

PROFIL DE POSTE CHARGE(E) DE MISSION ESPACE DANS MA VILLE

Planète Sciences est une association créée en 1962, son objectif est de développer la pratique des sciences et techniques par les jeunes de 8 à 25 ans. Planète Sciences est une association nationale qui regroupe 10 délégations régionales, 70 permanents et 1000 bénévoles. Chaque année 100.000 jeunes participent à nos activités (séjours de vacances, interventions scolaires, « Nuits des étoiles », Concours de robotique, Festival de l'Espace, ...). Planète Sciences travaille en partenariat avec de nombreuses institutions, musées et entreprises du monde scientifique.

Planète Sciences et le Centre National d'Etudes Spatiales (CNES) organisent tout au long de l'année des activités scientifiques à destination des jeunes sur le thème de l'espace (animations scolaires et de loisirs, manifestations publiques, projets en clubs, etc.). Depuis 2005 est organisée une opération nationale appelée *Espace dans Ma Ville* qui consiste à faire découvrir l'espace et ses applications aux jeunes des quartiers sensibles dans une dizaine de villes françaises, pendant les vacances scolaires.

MISSIONS:

En collaboration directe avec le coordinateur national de l'opération Espace dans Ma Ville, votre mission sera d'assurer l'organisation logistique des événements Espace dans ma ville dans plusieurs villes françaises et plus particulièrement de :

- Construire le programme de la semaine d'animation avec le chef de projet de la ville,
- Gérer le matériel d'animation, de la commande à l'inventaire de fin d'opération,
- Participer à la communication de l'événement,
- Recruter et coordonner une équipe de 5 animateurs mobilisés sur la semaine,
- Formaliser des documents d'évaluation et de suivi de la semaine, avec les animateurs,
- Sur place, veiller au bon déroulement de la semaine Espace dans Ma Ville en répondant aux demandes de tous les acteurs présents : chef de projet de la ville, animateurs et acteurs locaux,
- Rédiger le bilan qualitatif et quantitatif de chacune des semaines d'animation.

Vous serez aussi amené(e) à participer aux autres activités du secteur Espace : organisation d'événements pour le concours Rocketry Challenge, le suivi des clubs, la vie associative et bénévole.

COMPETENCES REQUISES :

- Expérience dans l'organisation d'événements (minimum 2 ans)
- Rigueur et sens de l'organisation logistique
- Aisance relationnelle
- Permis de conduire B (conduite de camionnettes)

PROFIL :

- Dynamisme
- Goût du travail en équipe
- Curiosité pour les sciences et techniques
- Intérêt pour l'éducation populaire

AUTRES CONDITIONS :

- CDD à plein temps à pourvoir du 17 mai 2016 au 18 novembre 2016
- Groupe C de la convention collective de l'animation
- Prise en charge : chèque déjeuner 50%, carte de transport 100% & mutuelle à 75%
- Lieu de travail : secrétariat Planète Sciences à Ris Orangis (91), déplacements France à prévoir
- Disposé(e) à travailler certains soirs et week-ends.

ADRESSER LETTRE DE MOTIVATION + CV à Laurence Miroir (laurence.miroir@planete-sciences.org)