



Manuel d'utilisation des blogs des projets de Défis solaires

Version du 9 février 2013

Les dernières informations sont sur : <http://www.planete-sciences.org/blogs/defissolaires/>



WWW.PLANETE-SCIENCES.ORG



Sommaire

I.	CONNEXION A L'ESPACE PRIVE	4
I.1.	Identification	4
I.2.	Présentation de l'interface	5
II.	NOTIONS FONDAMENTALES	6
II.1.	Définitions de page, article, catégorie	6
II.2.	La mise en forme	6
III.	GERER LES CONTENUS	6
III.1.	Les pages	6
III.1.1.	Mise à jour d'une page	6
III.1.2.	Création d'une nouvelle page	8
III.1.3.	Attributs de la page	10
III.1.4.	Faire un lien vers une autre page internet	10
III.2.	Les médias	11
III.2.1.	Ajout d'un média	11
III.2.2.	La notion de bibliothèque	13
III.2.3.	Insertion d'une vidéo	13
III.3.	Les articles	17
III.3.1.	Ajout d'un nouvel article	17
III.3.2.	Ajout d'un commentaire à un article	18
IV.	GESTION DU PROFIL	19



V.	PARTICULARITES DU THEME EVEREST	20
V.1.	Typographie.....	20
V.1.1.	Puces.....	20
V.1.2.	Lettrines – dropcaps	20
V.1.3.	Bloc de citation – blockquote	21
V.2.	Shortcodes.....	22
V.2.1.	Alerte - Alert	22
V.2.2.	Bouton - Button	23
V.2.3.	Colonnes – Columns	24
V.2.4.	Contenu à onglets – Tabbed Content	25
V.2.5.	Contenu à bascule – Toggle Content	26
V.2.6.	Boîte à contenu – Content box	27
VI.	GALERIE WunderSlider	27
VII.	TUTORIELS EN VIDEO	27



En tant que responsable d'un blog des Défis solaires Midi-Pyrénées, vous avez un certain nombre de droits pour administrer ce blog.

Les blogs des Défis solaires utilisent « Wordpress ». En entrant l'adresse de votre blog, vous accédez à sa page principale, visible par tout le monde. L'administration du blog va se faire à travers une interface spécifique qui vous est décrite ci-dessous.

I. CONNEXION A L'ESPACE PRIVE

I.1. Identification

En entrant l'adresse de votre blog, vous accédez à sa page principale, visible par tout le monde ; le nom de votre blog est affiché sous cahier d'expériences (exemple : nom du blog = essai FSC).



Cliquer dans le menu sur le lien **Connexion**.



Identifiant

Mot de passe

Se souvenir de moi

En cliquant sur ce lien vous aurez un écran de connexion comme ci contre.

Entrez votre nom d'utilisateur et votre mot de passe qui vous ont été envoyés par email et cliquez sur le bouton « Se connecter ».

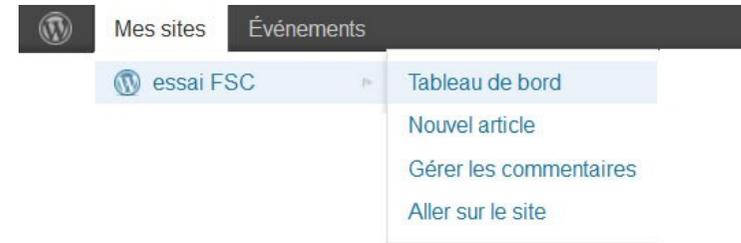
Vous voilà connecté sur la gestion de votre site.



I.2. Présentation de l'interface

Deux possibilités se présentent à vous :

1. Vous voyez un bandeau gris apparaître au dessus du bandeau du blog : cliquez sur **Mes sites**, sélectionnez **votre blog** (exemple : essai FSC) et sélectionnez **Tableau de bord**.
2. Vous arrivez directement sur le tableau de bord qui apparaît comme suit :





Voici le tableau de bord de Wordpress ; vous allez donc apprendre à gérer le contenu de votre blog en naviguant dans le menu de gauche grisé.

II. NOTIONS FONDAMENTALES

II.1. Définitions de page, article, catégorie

- ✚ **La Page** est destinée à présenter un contenu « statique ». Votre blog est composé de **4 pages « Etapes » à compléter obligatoirement**. Une page peut :
 - contenir du texte, des images, un album, des vidéos, etc.
 - dépendre d'une page parente ; elle devient alors une page enfant.

- ✚ **Un article** contient d'ordinaire des informations classées chronologiquement (actualités, blog...) auxquelles les visiteurs vont pouvoir répondre sous forme de commentaires. Votre blog comporte une rubrique « Actualités » où figure un article de bienvenue. Un article :
 - se rapporte à une catégorie.
 - peut être présent dans plusieurs catégories.
 - contient du texte, des images, etc.
 - ne peut contenir d'autres articles.

- ✚ **Une catégorie** est liée uniquement aux articles : aucun lien avec les pages. Elle permet donc de trier les articles. Une catégorie :
 - peut contenir une ou plusieurs sous-catégories.
 - affiche un ou plusieurs articles.

II.2. La mise en forme

L'**éditeur de contenu** de Wordpress ressemble à un éditeur de texte comme « Word » ou « OpenOffice » par les différents boutons de mise en forme. Mais attention, il y a une variante sur la page sur internet et l'apparence visuelle dans wordpress. Il est déconseillé de faire des copier-coller en provenance de word mais d'utiliser un bouton prévu à cet effet. La description des boutons sera développée ultérieurement.

III. GERER LES CONTENUS

III.1. Les pages

III.1.1. Mise à jour d'une page

Cliquez sur l'onglet **Pages** puis **Toutes les pages** de l'interface d'administration. Choisissez ensuite la page à modifier en passant la souris dessus puis cliquez sur **Modifier**.



L'écran suivant apparaît :

Vous pouvez alors modifier la page de façon similaire à un éditeur de texte de type « Word » :

Pour afficher les boutons des options avancées, cliquez sur le bouton, vous obtiendrez :

Après modification, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton afin de pouvoir afficher vos modifications sur le site. Vous pouvez avoir un aperçu de votre page sur le blog en cliquant sur le bouton « **Voir la page** ».



Remarque importante : Ne pas changer « l'état et la visibilité : **public** » qui se trouve sur la droite de l'écran.

III.1.2. Création d'une nouvelle page

Vous avez la possibilité de créer une nouvelle page sur votre blog de deux manières :

1. en cliquant dans le menu de gauche sur **Page** puis **Ajouter** :



2. en cliquant sur le menu de wordpress **+ Nouveau** et en sélectionnant **Page** :



Modifier la page
Ajouter

Essai

Permalien : http://www.planete-sciences.org/blogs/defissolaires/2013_ly_test_fsc/essai/ Modifier

Envoyer/Insérer Visuel HTML

Chemin : p
Compteur de mots : 0
Dernière modification par francois, le 18 décembre 2012 à 23 h 03 min

Publier

Enregistrer brouillon Aperçu

État : **Brouillon** Modifier

Visibilité : **Public** Modifier

Publier tout de suite Modifier

[Copier dans un nouveau brouillon](#)
[Déplacer dans la Corbeille](#)

Publier

Attributs de la page

Parent

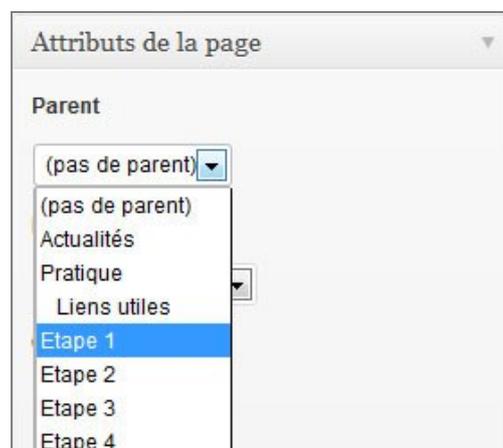
(pas de parent) ▼

- (pas de parent)
- Actualités
- Pratique
- Liens utiles
- Etape 1**
- Etape 2
- Etape 3
- Etape 4



Attention ! Pour la cohérence de tous les blogs, ces nouvelles pages ne doivent pas être du même niveau que les pages « étapes 1 à 4 ».

Les pages Etape 1 à 4 sont dites de **niveau 0** (pas de parent). Vous pouvez régler le niveau de vos nouvelles pages en cliquant sur le choix du **Parent** au niveau de l'onglet **Attributs de la page**.



Cette nouvelle page (nommée ici « **essai** » pour l'exemple) apparaît comme suit quand on clique sur **Pages** et « **Toutes les pages** » :

Titre	Auteur	Date
Actualités	ncouffin	01/10/2012 Publié
Pratique	ncouffin	05/10/2012 Publié
— Liens utiles	fschulz	30/09/2012 Publié
Etape 1	fschulz	22/09/2012 Publié
— Essai	francois	il y a 1 minute Publié
Etape 2	fschulz	22/09/2012 Publié
Etape 3	fschulz	22/09/2011 Publié
Etape 4	fschulz	22/09/2011 Publié

La page Etape 1 est la **page mère** et la page Essai est la **page fille** de la page Etape 1.

Pour que cette page puisse être réellement visible sur votre blog, il faut faire un lien vers elle depuis une page « étape », comme expliqué au 0.



Remarque : Vous n'avez par contre pas les droits de suppression d'une page. Si vous avez besoin de supprimer une page, faire une demande à l'administrateur des blogs des Trophées de robotique.



La fenêtre suivante s'affiche :

Renseignez l'adresse internet complète du lien puis cliquez sur : **Ajouter un lien**

L'élément surligné de votre texte devient alors un lien hypertexte vers l'adresse précisée qui peut être une autre page du blog.



Remarque : Vous pouvez **supprimer** le lien en le **sélectionnant** et en cliquant sur l'icône :



III.2. Les médias

III.2.1. Ajout d'un média

Pour ajouter « un média » dans une page c'est-à-dire une image, une vidéo, ou tout autre type de fichier,

cliquez sur l'icône :  La fenêtre suivante s'ouvre alors :



Cliquez ensuite sur pour le mettre dans votre page. L'image apparaît ensuite dans votre texte de page. Vous avez alors la possibilité de la déplacer comme bon vous semble.

III.2.2. La notion de bibliothèque

Après avoir inséré un fichier de cette manière, vous avez, en fait, intégré ce fichier dans la « **Bibliothèque** » de votre blog. En cliquant sur **Medias**, dans la barre de gauche, voici l'écran que vous obtenez :

Fichier	Auteur	Attaché à	Date
logo	fschulz	(Non attaché) Joindre	18/10/2012

Vous constatez que l'image insérée se trouve désormais dans la bibliothèque. Si vous souhaitez la mettre sur une autre page ou un article, il suffit de cliquer sur l'icône puis choisir l'onglet **Bibliothèque** :

Type	Nom	Action
media	media	Afficher
logo	logo	Afficher

Cliquer sur [Afficher](#) et vous revenez à l'écran présenté dans le III.2.1.

III.2.3. Insertion d'une vidéo

Vidéo en provenance de YouTube

Recherchez la vidéo qui vous intéresse sur YouTube.



Planète Sciences
une aventure pour les jeunes

CITE DE L'ESPACE

Agence d'enseignement général et technologique
Général de Sévres
Nantes - Sciences
ACADÉMIE
LOIRENAIS

présentent

DÉFIS SOLAIRES

0:04 / 5:25

Les Défis Solaires des jeunes des Collèges, Lycées et Clubs de Loisi...

31psmp · 6 vidéos

S'abonner 0

211 vues

J'aime

À propos de

Partager

Ajouter à

Partager cette vidéo

Intégrer

E-mail

Hangout

Partager dans la playlist à partir de la vidéo en cours

```
<iframe width="420" height="315" src="http://www.youtube.com/embed/3fRBz8tvRMc" frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

Taille de la vidéo : 420 x 315

Afficher les suggestions de vidéos à la fin de la lecture

Utiliser HTTPS [?]

Activer le mode de confidentialité avancé [?]

Utiliser l'ancien code d'intégration [?]

En dessous de la vidéo choisie, cliquez sur l'onglet **partager** puis sur **intégrer**. Réglez la taille de la vidéo et sélectionnez le code et en cliquant sur le code avec le bouton droit de la souris copiez le code. Allez sur votre page ou votre article et placez vous en mode html en cliquant sur l'onglet à droite des boutons de mise en forme.



Visuel HTML

Positionnez le curseur au bon endroit sur la page et cliquez sur le bouton droit de la souris enfin coller le code.

Envoyer/Insérer Visuel HTML

```
<iframe width="420" height="315" src="http://www.youtube.com/embed/3fRBz8tvRMc"
frameborder="0" allowfullscreen></iframe>
```

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton Mise à jour. Votre vidéo est alors intégrée !

Vidéo en provenance de Dailymotion

Recherchez la vidéo qui vous intéresse sur Dailymotion.

Par Planète Sciences + Suivre 825 vues

380 Quality
Export
Facebook
Twitter

06:31 / 10:01

Ajouter à
f J'aime < 0
 tweeter < 0
 <>
+

Par Planète Sciences ☆☆☆☆☆
Planète_sciences recommande : Soutenez l'association de votre choix !

High-tech et Science +
24-06-2010 <>



Pour exporter cette vidéo sur votre blog ou site, il suffit de cliquer sur l'icône encadrée en rouge. La fenêtre suivante s'affiche alors :

Aperçu

L'aperçu est restreint à 400 pixels de large; quand vous exporterez la vidéo, elle sera de 480 pixels

Planète Sciences - défis solaires...
Par Planète Sciences
10:00

Planète Sciences - défis solaires 2008 par Planete_sciences

Copier le code d'intégration

```
<iframe frameborder="0" width="480" height="379"
src="http://www.dailymotion.com/embed/video/xdszve"></iframe><br /><a href="http://www.dailymotion.com/video/xdszve_planete-sciences-defis-solaires-200_tech" target="_blank">Plan&egrave;te Sciences - d&eacute;fis solaires 2008</a> <i>par <a href="http://www.dailymotion.com/Planete_sciences" target="_blank">Planete sciences</a></i>
```

Activer le lecteur iframe compatible iPhone, iPad, Android...

Préférences

Taille du lecteur

Petit (320x253)
 Moyen (480x379)
 Grand (560x442)
 Taille personnalisée

Couleur Défaut ou personnaliser

Premier plan #F7FFFD

Secondaire #FFC300

Arrière-plan #171D1B

Réinitialiser les couleurs

+ Autres options

Intégrez cette vidéo sur votre site et augmentez vos revenus! Rejoignez le Dailymotion Publisher Network.

[S'inscrire](#)

Après avoir sélectionné la taille du lecteur, les couleurs et les autres options, sélectionnez le code d'intégration et copier-le en cliquant avec le bouton droit de la souris. Allez sur votre page ou votre article et placez vous en mode

html en cliquant sur l'onglet à droite des boutons de mise en forme.

Visuel HTML

Positionnez le curseur au bon endroit sur la page et cliquez sur le bouton droit de la souris enfin coller le code.

Envoyer/Insérer

Visuel HTML

```
<iframe frameborder="0" width="480" height="379" src="http://www.dailymotion.com/embed/video/xdszve"></iframe><br /><a href="http://www.dailymotion.com/video/xdszve_planete-sciences-defis-solaires-200_tech" target="_blank">Plan&egrave;te Sciences - d&eacute;fis solaires 2008</a> <i>par <a href="http://www.dailymotion.com/Planete_sciences" target="_blank">Planete sciences</a></i>
```

N'oubliez pas de cliquer sur le bouton [Mise à jour](#) . Votre vidéo est alors intégrée !



III.3. Les articles

III.3.1. Ajout d'un nouvel article

Comme pour créer une nouvelle page, deux manières de s'y prendre :

1. en cliquant dans le menu de gauche sur **Articles** puis **Ajouter** :



2. en cliquant sur le menu de wordpress **+ Nouveau** et en sélectionnant **Article** :



Vous pouvez créer l'article, et avant de le publier vous devez **sélectionner la catégorie** dans laquelle vous souhaitez le publier. Ne pas oublier de cliquer sur le bouton *publier* sur la droite de la page.



La rédaction d'un article est strictement identique à celle d'une page. Vous pouvez insérer des médias de la même manière que les pages : cf. **Erreur ! Source du renvoi introuvable.**

Les articles sont ensuite classés par ordre inversement chronologique (le plus récent en tête) sur le site, sous la page nommée « **Actualités** »



La catégorie permet d'ordonner tous les articles créés. Depuis le site, il est possible ensuite de retrouver facilement tous les articles d'une catégorie donnée en cliquant sur un bouton apparaissant sous « **Mots clés** » :



Remarque : Vous n'avez pas les droits pour créer de nouvelles catégories. Vous pouvez faire une demande à l'administrateur du blog en cas de besoins.

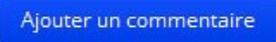
III.3.2. Ajout d'un commentaire à un article

Un article publié peut être agrémenté de « **commentaires** » rédigés par toute personne qui vient visiter le blog. Il lui suffit de cliquer sur l'icône



Sous l'article, apparaissent les éléments ci-contre.

La personne doit donc donner impérativement **une adresse email valide** et recopier le « **code CAPTCHA** » pour envoyer son commentaire.

Après avoir cliqué sur , le commentaire apparaît directement sur le site.





Exemple de message laissé sur le blog

Moi
14 décembre 2012

Bonjour !
Blabla, blabla.
Cordialement

[Répondre](#)

Néanmoins, vous pouvez gérer l'ensemble des commentaires depuis l'interface d'administration :

- Tableau de bord
- Articles
- Événements
- Médias
- Pages
- Commentaires**
- Portfolio
- Slides
- Testimonials
- Profil
- Outils

Commentaires

Tous | En attente de relecture (0) | Approuvé | Indésirable (0) | Corbeille (0)

Chercher un commentaire

Actions groupées ▼ Appliquer Afficher tous les types de commentaire ▼ Filtrer Vérifier les commentaires indésirables 1 élément

Auteur	Commentaire	En réponse à
<p>Moi 1 approuvé - x blabla@gmail.com 89.3.214.218</p>	<p>Envoyé le 14/12/2012 à 23 h 25 min</p> <p>Bonjour ! Blabla, blabla. Cordialement</p> <p>Désapprouver Répondre Modification rapide Modifier Historique Indésirable Corbeille</p>	<p>Bonjour tout le monde ! Afficher l'article</p>
<p>Auteur</p>	<p>Commentaire</p>	<p>En réponse à</p>

Actions groupées ▼ Appliquer Vérifier les commentaires indésirables 1 élément

Tout commentaire peut être modifié ou supprimé. De plus, une personne peut même être mise à « **indésirable** » si besoin. Ceci implique qu'elle ne pourra plus envoyer de commentaire sur votre blog.

IV. GESTION DU PROFIL

- Tableau de bord
- Articles
- Événements
- Médias
- Pages
- Commentaires
- Portfolio
- Slides
- Testimonials
- Profil**
- Outils
- Réglages
- Galerie
- Réduire le menu

Pour gérer votre profil, cliquez sur l'onglet **Profil** de l'interface d'administration.

Cet écran vous permettra de modifier :

- Votre nom,
- L'adresse email associé à votre profil,
- Votre mot de passe.



V. PARTICULARITES DU THEME EVEREST

V.1. Typographie

V.1.1. Puces



Pour intégrer une de ces puces, sélectionner au préalable votre paragraphe, puis cliquer sur le bouton



et choisir dans le menu déroulant « Styles » le numéro de style recherché.

- | | | |
|---------|---------|----------|
| Style 1 | Style 5 | Style 9 |
| Style 2 | Style 6 | Style 10 |
| Style 3 | Style 7 | Style 11 |
| Style 4 | Style 8 | |

V.1.2. Lettrines – dropcaps

Cliquez sur **Dropcaps** ; la fenêtre suivante s'affiche avec un aperçu sur votre droite :



Il y a 4 possibilités pour le choix des lettrines :

1. Large disk
2. Small disk
3. Large circle
4. Small circle

Une fois que vous avez mis la lettre cliquez sur le bouton



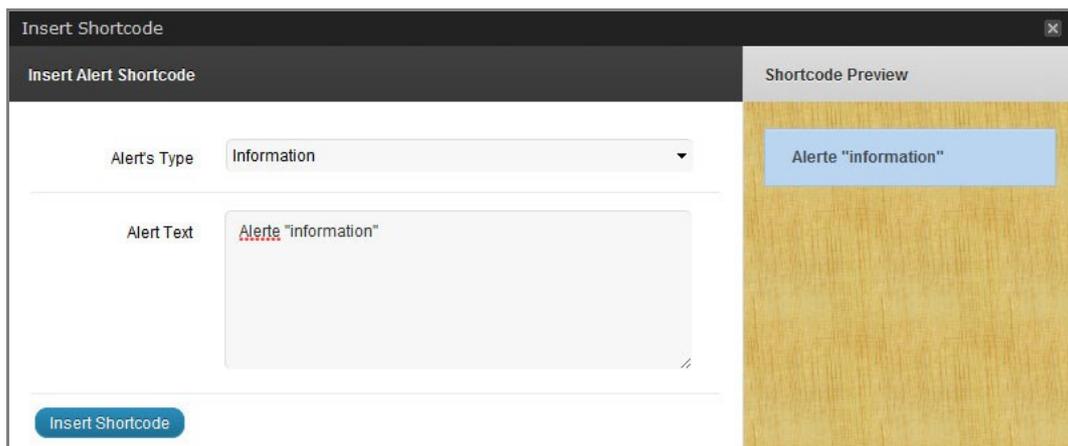
Résultat :



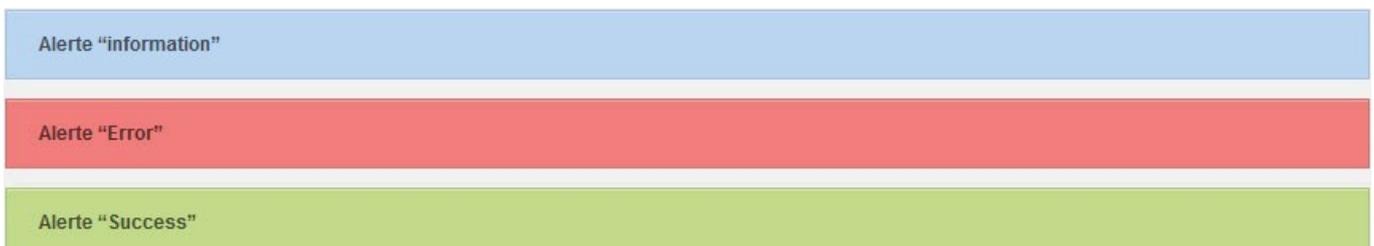
V.2. Shortcodes

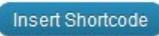
V.2.1. Alerte - Alert

Cliquez sur  **Alert** ; la fenêtre suivante s'affiche avec un aperçu sur votre droite :



Vous pouvez choisir 3 types d'alertes (information, erreur, succès) :



ce qui permet le choix d'une couleur de remplissage. Vous pouvez mettre le texte de votre alerte et cliquez sur le bouton 

Dans notre exemple, le code intégré dans la page ou l'article est : `[alert type="info"]Alerte "information"[/alert]`



V.2.2. Bouton - Button

En cliquant sur  **Button**, on obtient la fenêtre suivante qui comporte un aperçu :

Il y a donc **4 champs à renseigner** :

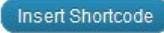
1. La couleur (9 choix)



2. La taille (3 choix)



3. L'adresse URL si vous souhaitez faire un lien sur une adresse en cliquant sur le bouton ou ne rien mettre dans le cas contraire
4. Le texte que vous souhaitez transformer en bouton.

Une fois les champs remplis, n'oubliez de cliquer sur le bouton  pour valider le tout.

Le code inséré dans l'article ou la page de l'exemple est le suivant :

```
[button url="http://www.planete-sciences.org/blogs/trophees-robotique/" color="blue" size="medium"]blue[/button]
```

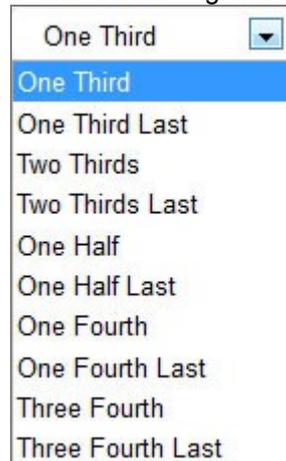


V.2.3. Colonnes – Columns

Les colonnes peuvent comporter du texte, des images, des vidéos.

Vous pouvez cliquer sur  Columns, une fenêtre apparaît :

Il suffit de renseigner le type de colonne



et le contenu et cliquer sur **Add Column** puis de valider le tout en cliquant sur le bouton du bas de la fenêtre : 

Vous pouvez aussi copier directement les codes sur la page ou l'article selon le type de colonnes recherché :

2 colonnes identiques

```
[one_half]Contenu de la première colonne[/one_half]
[one_half_last]Contenu de la deuxième colonne[/one_half_last]
```

3 colonnes identiques

```
[one_third]Contenu de la première colonne[/one_third]
[one_third]Contenu de la deuxième colonne[/one_third]
[one_third_last]Contenu de la troisième colonne[/one_third_last]
```

2 colonnes de largeur différente (2/3-1/3)

```
[two_third]Contenu de la première colonne occupant 2/3 de la largeur[/two_third]
[one_third_last]Contenu de la deuxième colonne occupant 2/3 de la largeur[/one_third_last]
```

4 colonnes identiques

```
[one_fourth]Contenu de la première colonne[/one_fourth]
[one_fourth]Contenu de la deuxième colonne[/one_fourth]
[one_fourth]Contenu de la troisième colonne[/one_fourth]
[one_fourth_last]Contenu de la quatrième colonne[/one_fourth_last]
```

2 colonnes de largeur différente (3/4-1/4)

```
[three_fourth]Contenu de la première colonne occupant 3/4 de la largeur[/three_fourth]
[one_fourth_last]Contenu de la quatrième colonne occupant 1/4 de la largeur[/one_fourth_last]
```



2 Colonnes identiques

Contenu de la première colonne

Contenu de la deuxième colonne

3 Colonnes identiques

Contenu de la première colonne

Contenu de la deuxième colonne

Contenu de la troisième colonne

2 Colonnes de largeur différente (2/3-1/3)

Contenu de la première colonne occupant les 2/3 de la largeur

Contenu de la deuxième colonne occupant les 1/3 de la largeur

4 Colonnes identiques

Contenu de la première colonne

Contenu de la deuxième colonne

Contenu de la troisième colonne

Contenu de la quatrième colonne

2 Colonnes de largeur différente (3/4-1/4)

Contenu de la première colonne occupant les 3/4 de la largeur

Contenu de la deuxième colonne occupant les 1/4 de la largeur

V.2.4. Contenu à onglets – Tabbed Content

Cliquez sur  Tabbed Content

Il s'agit de :

- ✓ choisir le type d'onglet (horizontal ou vertical)
- ✓ entrer les différents onglets en les espaçant d'une virgule
- ✓ renseigner le contenu de chaque onglet ; pour ajouter le contenu des autres onglets, cliquez sur « Add Tab ».

Une fois tous les champs remplis, n'oubliez pas de cliquer sur le bouton



Les codes intégrés dans votre page ou votre article sont les suivants selon le style sélectionné :

Onglets horizontaux

```
[tabs type="horizontal" titles="onglet 1, onglet 2, onglet 3, onglet 4"]
```

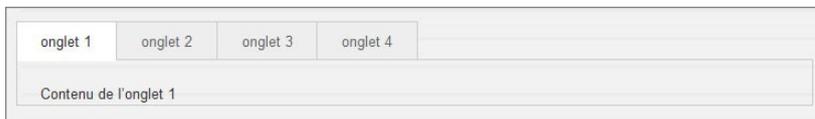
```
[tab]Contenu de l'onglet 1[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 2[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 3[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 4[/tab]
```

```
[/tabs]
```



Onglets verticaux

```
[tabs type="vertical" titles="onglet 1, onglet 2, onglet 3, onglet 4"]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 1[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 2[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 3[/tab]
```

```
[tab]Contenu de l'onglet 4[/tab]
```

```
[/tabs]
```



Remarque : il est possible de mettre du texte, des images ou des vidéos dans le contenu de chaque onglet. Il faut à ce moment là les insérer dans l'article ou la page en mode visuel.

V.2.5. Contenu à bascule – Toggle Content

Cliquez sur Toggle Content

Insert Shortcode

Insert Toggle Content Shortcode

Toggle Content Title
Add the title for toggle content

Toggle Content
Add the toggle content.

Il suffit de renseigner le titre et le contenu à bascule et de cliquer sur le bouton

Le résultat sur la page ou l'article est le suivant :

```
[toggle title="Titre 1"]Contenu à bascule 1[/toggle]
```

Sur le blog, vous obtiendrez ce résultat. En cliquant sur le à côté du titre, le contenu s'affiche comme dans le cas 2 et le titre 2 comporte une icône .





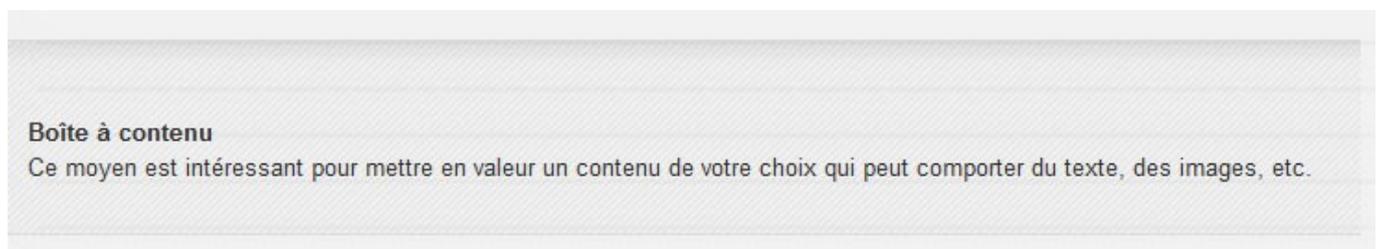
Remarque : il est possible de mettre du texte, des images ou des vidéos dans le contenu à bascule. Il faut à ce moment là les insérer dans l'article ou la page en mode visuel.

V.2.6. Boîte à contenu – Content box

Ce Shortcode permet de mettre en évidence un contenu. Cliquez sur  **Content box** et mettez le contenu. Le code intégré dans votre page ou votre article est le suivant :

```
[content_box]Contenu[/content_box]
```

Exemple de boîte à contenu :



VI. GALERIE WunderSlider

Allez sur votre page ou votre article et placez vous en mode html en cliquant sur l'onglet à droite des boutons de

mise en forme.  

Positionnez le curseur au bon endroit sur la page :

[wunderslider]

```
<wunderslider skin="dotsy-dark" display="proportional" mode="proportional" clickable="false" container-style="width:95%; height: 500px; margin-left:auto;margin-right:auto;left:0;right:0;">
```

```
<image url="adresse http de l'image 1" title="Titre image 1" description="Description de l'image 1" />
```

```
<image url="adresse http de l'image 2" title="Titre image 2" description="Description de l'image 2" />
```

```
<image url="adresse http de l'image 3" title="Titre image 3" description="Description de l'image 3" />
```

```
</wunderslider>
```

[/wunderslider]

N'oubliez pas de mettre à jour la page.

VII. TUTORIELS EN VIDEO

<http://videonoob.fr/wordpress/ecrire-un-billet>

<http://videonoob.fr/wordpress/insérer-images-vidéos>

<http://videonoob.fr/wordpress/pages>